

**EX.MO/A SENHOR/A PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARCO DE CANAVESES**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME/DESIGNAÇÃO:

RESIDÊNCIA/SEDE:

FREGUESIA:

CONCELHO:

CÓDIGO POSTAL:

CARTÃO MUNÍCIPE N.º:

NIPC/NIF:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

TELEFONE:

TELEMÓVEL:

E-MAIL:

DECLARO QUE ACEITO COMUNICAÇÃO / NOTIFICAÇÃO VIA ELETRÓNICA (A ACEITAÇÃO DO CONSENTIMENTO PRÉVIO HABILITA A ADMINISTRAÇÃO A COMUNICAR COM OS INTERESSADOS POR VIA ELETRÓNICA NOS TERMOS DO ARTIGO 63º DO DL Nº4/2015, DE 7 DE JANEIRO.)

REPRESENTANTE (LEGAL)

Em caso de Pessoa Coletiva

NOME:

N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

NA QUALIDADE:

PROPRIETÁRIO

USUFRUATUÁRIO

LOCATÁRIO

SUPERFICIÁRIO

OUTRO

DESCRIÇÃO/PEDIDO

VEM REQUERER A V. EXª SUBSTITUIÇÃO DE VEÍCULO REFERENTE À LICENÇA PARA O EXERCÍCIO DA ATIVIDADE DE TÁXI, DO VEÍCULO LIGEIRO DE PASSAGEIROS DE MARCA _____, JÁ APROVADO, COM A MATRICULA _____ - _____ - _____ PARA O VEÍCULO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM CARROS DE ALUGUER DE MARCA _____, COM A MATRICULA _____ - _____ - _____ DE QUE É PROPRIETÁRIO, E PARA EXERCER A JÁ REFERIDA ATIVIDADE _____, NA LOCALIDADE DE _____, DESTE CONCELHO, SOB O REGIME DE ESTACIONAMENTO LIVRE, CONDICIONADO, ESCALA, FIXO, _____, OU, ESTANDO JÁ ESTABELECIDO POR POSTURA OU REGULAMENTO MUNICIPAL, EXATAMENTE NAQUELE QUE ESTIVER DETERMINADO.

PEDE DEFERIMENTO,

MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE _____

REQUERENTE, _____

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X), os documentos que junta ao seu processo.

APRESENTAÇÃO DO CARTÃO DO CIDADÃO / B.I (DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR NO QUE RESPEITA À UTILIZAÇÃO DO CARTÃO DE CIDADÃO);

ALVARÁ DE ACESSO À ATIVIDADE EMITIDO PELA INSTITUTO DE MOBILIDADE DE TRANSPORTES TERRESTRES;

CERTIDÃO EMITIDA PELA CONSERVATÓRIA DO REGISTO COMERCIAL OU CARTÃO DE CIDADÃO/BI CASO DE PESSOAS SINGULARES;

LIVRETE DO VEÍCULO E TÍTULO DE REGISTO DE PROPRIEDADE;

ALVARÁ EMITIDO PELA INSTITUTO DE MOBILIDADE DE TRANSPORTES TERRESTRES, NO CASO DE SUBSTITUIÇÃO DAS LICENÇAS PREVISTAS NO ARTIGO 37º DO DEC. LEI Nº 251/98;

DOCUMENTO DE INSPEÇÃO PERIÓDICA (CASO DO VEÍCULO MAIS DE UMA ANO);

LICENÇA DE TÁXI E ALVARÁ DO EXERCÍCIO DA ATIVIDADE EMITIDA PELO IMTT;

DOCUMENTO DE CERTIFICAÇÃO DO DISPOSITIVO LUMINOSO POR ENTIDADE ACREDITADA, NO ÂMBITO DO SISTEMA PORTUGUÊS DE QUALIDADE - DEC. LEI Nº 234/93, 2 DE JULHO;

OUTROS ELEMENTOS QUE O REQUERENTE PRETENDA ENTREGAR:

SANEAMENTO E APRECIÇÃO LIMINAR DO PROCESSO: (NOTIFICAÇÃO PRESENCIAL DE FALTA DE DOCUMENTOS A APRESENTAR PARA COMPLETAR A INSTRUÇÃO DO PROCESSO):

TOMA CONHECIMENTO

A **Câmara Municipal do Marco de Canaveses (CMMC)** é a entidade responsável pelo tratamento dos dados pessoais recolhidos neste impresso/requerimento e apenas os utilizará para dar cumprimento ao requerido. Assim que termine o processo administrativo em causa, a **CMMC** compromete-se a eliminar os seus dados pessoais, desde que não exista nenhuma obrigação legal para a sua manutenção. A **CMMC** poderá partilhar os seus dados pessoais com entidades terceiras, caso haja essa necessidade no âmbito do processo administrativo, assumindo o compromisso de garantir que as mesmas cumprem com as suas obrigações em matéria de proteção de dados pessoais. Se entender que os seus dados pessoais estão a ser objeto de um tratamento ilícito poderá apresentar uma reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados Pessoais - CNPD. Poderá exercer os seus direitos junto da **CMMC** através do seguinte endereço epd@cm-marco-canaveses.pt

MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE ____ MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE ____

REQUERENTE, _____ ASSISTENTE TÉCNICO/A, _____

O/A Assistente Técnico/a procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo esteja devidamente instruído.

A IMPORTÂNCIA DE _____ FOI PAGA POR
GUIA DE RECEITA EVENTUAL N.º _____ DE ____/____/____

O/A ASSISTENTE TÉCNICO/A, _____

NOTAS