

**EX.MO/A SENHOR/A PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARCO DE CANAVESES**

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME/DESIGNAÇÃO:

RESIDÊNCIA/SEDE:

FREGUESIA:

CONCELHO:

CÓDIGO POSTAL:

CARTÃO MUNÍCIPE N.º:

NIPC/NIF:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

TELEFONE:

TELEMÓVEL:

E-MAIL:

DECLARO QUE ACEITO COMUNICAÇÃO / NOTIFICAÇÃO VIA ELETRÓNICA (A ACEITAÇÃO DO CONSENTIMENTO PRÉVIO HABILITA A ADMINISTRAÇÃO A COMUNICAR COM OS INTERESSADOS POR VIA ELETRÓNICA NOS TERMOS DO ARTIGO 63º DO DL Nº4/2015, DE 7 DE JANEIRO.)

REPRESENTANTE (LEGAL)

Em caso de Pessoa Coletiva

NOME:

N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

NA QUALIDADE:

PROPRIETÁRIO

USUFRUATUÁRIO

LOCATÁRIO

SUPERFICIÁRIO

OUTRO

PEDIDO

VEM SOLICITAR, PARA OS EFEITOS PREVISTOS NO N.º 5 DO ART.º 33.º DO DECRETO-LEI 128/2006, DE 5 DE JULHO, QUE LHE SEJA EMITIDO CERTIFICADO DO REGISTO DE MATRÍCULA DO CICLOMOTOR / MOTOCICLO, REGISTRADO NESSA CÂMARA MUNICIPAL SOB O:

N.º:

MCN:

POR MOTIVO DE:

DECLARA SOB COMPROMISSO DE HONRA QUE O VEÍCULO TEM AS SEGUINTE CARACTERÍSTICAS:

CAIXA:

COM

SEM

TIPO:

DIMENSÕES (CXL):

CICLOMOTOR / MOTOCICLO:

MARCA:

MODELO:

N.º DO QUADRO:

HOMOLOGAÇÃO N.º:

COR:

MOTOR:

MARCA:

N.º DO MOTOR:

PNEUMÁTICOS:

FRENTE:

RETAGUARDA:

LOTAÇÃO:

COMBUSTÍVEL:

POTÊNCIA DO MOTOR(KW):

CILINDRADA(M3):

N.º DE CILINDROS:

TARA:

CARGA:

DOCUMENTOS INSTRUTÓRIOS

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X), os documentos que junta ao seu processo.

- FOTOCÓPIA DO CARTÃO DE IDENTIFICAÇÃO FISCAL (NIF)
- APRESENTAÇÃO DO CARTÃO DO CIDADÃO / B.I (DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR NO QUE RESPEITA À UTILIZAÇÃO DO CARTÃO DE CIDADÃO)
- OUTROS ELEMENTOS QUE O REQUERENTE PRETENDA ENTREGAR:

SANEAMENTO E APRECIÇÃO LIMINAR DO PROCESSO: (NOTIFICAÇÃO PRESENCIAL DE FALTA DE DOCUMENTOS A APRESENTAR PARA COMPLETAR A INSTRUÇÃO DO PROCESSO):

PEDE DEFERIMENTO,

MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE ____

MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE ____

REQUERENTE, _____

ASSISTENTE TÉCNICO/A, _____

O/A Assistente Técnico/a procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo esteja devidamente instruído.

A IMPORTÂNCIA DE _____ FOI PAGA POR
GUIA DE RECEITA EVENTUAL N.º _____ DE ____/____/____

O/A ASSISTENTE TÉCNICO/A, _____

NOTAS