



CÂMARA MUNICIPAL DO MARCO DE CANAVESES

**EXMO.(A) SENHOR(A) PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARCO DE CANAVESES**

RENOVAÇÃO DE LICENÇA/COMUNICAÇÃO PRÉVIA

REQUERENTE

Nome					
Morada					
Freguesia		Código Postal			
N.º Identificação Fiscal		BI/Cartão de Cidadão n.º		Válido até:	
Código da Certidão Comercial Permanente			Cartão Múncipe n.º		
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro

REPRESENTANTE (LEGAL) em caso de Pessoa Coletiva

Nome					
N.º Identificação Fiscal		N.º Bilhete Identidade		Válido até:	
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO

Vem apresentar a V.Ex.^a, nos termos do disposto no artigo 72º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 26/2010, de 30 de Março:

- Nova licença;
 Nova comunicação prévia;

IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

Rua				N.º	
Freguesia			Lote n.º		
N.º Registo Predial		Inscrito na matriz sob o(s) artigo(s)		Processo n.º	
Alvará de licença de construção n.º		Válido até		Comprovativo de admissão Comunicação prévia n.º	Válido até
Processo em nome de					

JUNTA

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X), os documentos que junta ao seu processo.

- Indicar as peças escritas e desenhadas do processo inicial, a utilizar;

- Documento comprovativo da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;
- Certidão da descrição de todas as inscrições em vigor emitida pela Conservatória do Registo Predial;
- Termo de responsabilidade ou projetos das especialidades em falta no processo inicial, de acordo com a legislação aplicável e respetivos termos de responsabilidade das operações de loteamento;
- Estimativa do custo total da obra em falta;
- Calendarização da execução de obra em falta;
- Outros elementos que o requerente pretenda entregar:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____

Pede Deferimento

O Requerente

Marco de Canaveses ____ / ____ / ____

O Assistente Técnico

INFORMAÇÕES E DESPACHOS DOS SERVIÇOS

INFORMAÇÕES E DESPACHOS DOS SERVIÇOS