

**EX.MO/A SENHOR/A PRESIDENTE
DA CÂMARA MUNICIPAL DE MARCO DE CANAVESES**

LICENCIAMENTO

COMUNICAÇÃO PRÉVIA

REQUERENTE

NOME:

MORADA:

FREGUESIA:

CÓDIGO POSTAL:

N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

CERTIDÃO COMERCIAL PERMANENTE:

CARTÃO MUNÍCIPE N.º:

TELEFONE:

TELEMÓVEL:

E-MAIL:

NA QUALIDADE:

PROPRIETÁRIO

USUFRUATUÁRIO

LOCATÁRIO

SUPERFICIÁRIO

OUTRO

REPRESENTANTE (LEGAL)

Em caso de Pessoa Coletiva

NOME:

N.º IDENTIFICAÇÃO FISCAL:

CARTÃO DE CIDADÃO N.º:

VÁLIDO ATÉ:

NA QUALIDADE:

PROPRIETÁRIO

USUFRUATUÁRIO

LOCATÁRIO

SUPERFICIÁRIO

OUTRO

**VEM REQUERER A V.EX.ª;
NOS TERMOS DO DISPOSTO NO DECRETO-LEI N.º 555/99,
DE 16 DE DEZEMBRO, NA SUA ATUAL REDAÇÃO:**

PEDIDO

PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OBRAS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS;

COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS;

PARA O PRÉDIO A SEGUIR IDENTIFICADO:

RUA:

N.º/LOTE N.º:

FREGUESIA:

ÁREA TOTAL (M²):

CONSERVATÓRIA:

Nº REGISTO PREDIAL:

INSCRITO NA MATRIZ SOB O(S) ARTIGO(S):

FRAÇÃO(ÕES):

TIPO DE OBRA :

ANTECEDENTES

NÃO EXISTEM ANTECEDENTES PROCESSUAIS NA CÂMARA:

PEDIDO DE INFORMAÇÃO PRÉVIA N.º:

ALVARÁ / CP DE LOTEAMENTO N.º:

LICENÇA/AUTORIZAÇÃO/COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE CONSTRUÇÃO N.º:

OUTRO:

PEDIDO DE LICENCIAMENTO DE OBRAS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS: *Portaria n.º 113/2015, de 22 de Abril, n.º 18*

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X), os documentos que junta ao seu processo.

DOCUMENTOS COMPROVATIVOS DA QUALIDADE DE TITULAR DE QUALQUER DIREITO QUE CONFIRA A FACULDADE DE REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO;

CERTIDÃO DA DESCRIÇÃO E DE TODAS INSCRIÇÕES EM VIGOR EMITIDA PELA CONSERVATÓRIA DO REGISTO PREDIAL REFERENTE AO PRÉDIO OU PRÉDIOS ABRANGIDOS;

EXTRATOS DAS PLANTAS DE ORDENAMENTO, DE ZONAMENTO E DE IMPLANTAÇÃO E DAS RESPECTIVAS PLANTAS DE CONDICIONANTES, QUANDO EXISTA PLANO MUNICIPAL DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO, E RESPECTIVAS PLANTAS DE CONDICIONANTES E PLANTA À ESCALA DE 1:2500 OU SUPERIOR, COM A INDICAÇÃO PRECISA DO LOCAL ONDE SE PRETENDE EXECUTAR OS TRABALHOS;

PLANTA DE LOCALIZAÇÃO E ENQUADRAMENTO À ESCALA DA PLANTA DE ORDENAMENTO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL OU À ESCALA 1:25 000, QUANDO ESTE NÃO EXISTIR, ASSINALANDO DEVIDAMENTE OS LIMITES DA ÁREA OBJETO DA OPERAÇÃO;

EXTRATOS DAS PLANTAS DO PLANO ESPECIAL DE ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO VIGENTE;

PROJETO DE EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA ESCLARECENDO DEVIDAMENTE A PRETENSÃO;

ESTIMATIVA DO CUSTO TOTAL DOS TRABALHOS;

CALENDARIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

CÓPIA DA NOTIFICAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL A COMUNICAR A APROVAÇÃO DE UM PEDIDO DE INFORMAÇÃO PRÉVIA, QUANDO ESTA EXISTIR E ESTIVER EM VIGOR;

PROJETOS DE ENGENHARIA DE ESPECIALIDADES NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

TERMOS DE RESPONSABILIDADE SUBSCRITOS PELOS AUTORES DOS PROJETOS E COORDENADOR DE PROJETO QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS NORMAS LEGAIS E REGULAMENTARES APLICÁVEIS, BEM COMO COMPROVATIVOS DE HABILITAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO PÚBLICA DE NATUREZA PROFISSIONAL ONDE SE ENCONTRAM INSCRITOS;

FICHA COM ELEMENTOS ESTATÍSTICOS (Q2) DEVIDAMENTE PREENCHIDA COM OS DADOS REFERENTES À OPERAÇÃO URBANÍSTICA A REALIZAR;

COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS: *Portaria n.º 113/2015, de 22 de Abril, n.º 21*

O seu pedido deve ser instruído com os elementos abaixo indicados. Assinale com uma cruz (X), os documentos que junta ao seu processo.

DOCUMENTOS COMPROVATIVOS DA QUALIDADE DE TITULAR DE QUALQUER DIREITO QUE CONFIRA A FACULDADE DE REALIZAÇÃO DA OPERAÇÃO;

CERTIDÃO DA DESCRIÇÃO E DE TODAS INSCRIÇÕES EM VIGOR EMITIDA PELA CONSERVATÓRIA DO REGISTO PREDIAL REFERENTE AO PRÉDIO OU PRÉDIOS ABRANGIDOS;

EXTRATO DA PLANTA SÍNTESE DO LOTEAMENTO;

PROJETO DE EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

MEMÓRIA DESCRITIVA E JUSTIFICATIVA ESCLARECENDO DEVIDAMENTE A PRETENSÃO;

ESTIMATIVA DO CUSTO TOTAL DOS TRABALHOS;

CALENDARIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

CÓPIA DA NOTIFICAÇÃO DA CÂMARA MUNICIPAL A COMUNICAR A APROVAÇÃO DE UM PEDIDO DE INFORMAÇÃO PRÉVIA, QUANDO ESTA EXISTIR E ESTIVER EM VIGOR;

PROJETOS DE ENGENHARIA DE ESPECIALIDADES NECESSÁRIOS À EXECUÇÃO DOS TRABALHOS;

TERMOS DE RESPONSABILIDADE SUBSCRITOS PELOS AUTORES DOS PROJETOS E COORDENADOR DE PROJETO QUANTO AO CUMPRIMENTO DAS NORMAS LEGAIS E REGULAMENTARES APLICÁVEIS, BEM COMO COMPROVATIVOS DE HABILITAÇÃO DA ASSOCIAÇÃO PÚBLICA DE NATUREZA PROFISSIONAL ONDE SE ENCONTRAM INSCRITOS;

A COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE REMODELAÇÃO DE TERRENOS DEVE, AINDA, SER INSTRUÍDA COM OS SEGUINTE ELEMENTOS:

FICHA COM ELEMENTOS ESTATÍSTICOS (Q2) DEVIDAMENTE PREENCHIDA COM OS DADOS REFERENTES À OPERAÇÃO URBANÍSTICA A REALIZAR;

APÓLICE DE SEGURO, EM VIGOR, QUE CUBRA A RESPONSABILIDADE PELA REPARAÇÃO DE DANOS EMERGENTES DE ACIDENTES DE TRABALHO, NOS TERMOS PREVISTOS NA LEI N.º 100/97, DE 13 DE SETEMBRO ACOMPANHADO DO RECIBO DA ÚLTIMA LIQUIDAÇÃO OU DECLARAÇÃO DA SEGURADORA ATENDENDO A VALIDADE DO SEGURO;

TERMOS DE RESPONSABILIDADE ASSINADOS PELO DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRA E PELO DIRETOR DE OBRA;

DECLARAÇÃO DE TITULARIDADE DE ALVARÁ EMITIDO PELO INSTITUTO DA CONSERVAÇÃO E DO IMOBILIÁRIO (INCI, IP), COM HABILITAÇÕES ADEQUADAS À NATUREZA E VALOR DA OBRA, A VERIFICAR ATRAVÉS DA CONSULTA DO PORTAL DO INCI, I.P., PELA ENTIDADE LICENCIADORA NO PRAZO PREVISTO PARA A REJEIÇÃO DA COMUNICAÇÃO PRÉVIA;

DECLARAÇÃO DE EMPREITEIRO, DEVIDAMENTE PREENCHIDA;

LIVRO DE OBRA, COM MENÇÃO DO TERMO DE ABERTURA;

PLANO DE SEGURANÇA E SAÚDE;

PEDIDO DE EMISSÃO DE ALVARÁ, DEVIDAMENTE PREENCHIDO;

OUTROS ELEMENTOS QUE O REQUERENTE PRETENDA ENTREGAR:

OBSERVAÇÕES

- A. APÓS A RECEÇÃO DOS ELEMENTOS O ASSISTENTE TÉCNICO PROCEDE AO REGISTO DO PROCESSO, SENDO FACULTADO DE IMEDIATO UMA FICHA DOS ELEMENTOS ENTREGUES ONDE CONSTA O NÚMERO DO PROCESSO;
- B. AS PEÇAS DESENHADAS DEVERÃO CUMPRIR AS NORMAS PORTUGUESAS ESPECÍFICAS SOBRE A MATÉRIA, NOMEADAMENTE NO QUE RESPEITA A ESCALAS E DOBRAGEM DAS FOLHAS EM PAPEL CORRESPONDENTES ÀS PEÇAS DESENHADAS. AS ESCALAS UTILIZADAS DEVERÃO SER AS INDICADAS, ADMITINDO-SE EXCEPCIONALMENTE OUTRAS ESCALAS QUE, DE ACORDO COM AS CARACTERÍSTICAS DO PROJETO, SE MOSTREM MAIS ADEQUADAS À ANÁLISE DOS MESMOS;
- C. CASO O REQUERENTE PRETENDA QUE SEJAM UTILIZADOS DOCUMENTOS QUE SE MANTENHAM VÁLIDOS E ADEQUADOS, UTILIZADOS EM PROCESSOS RELATIVOS A PEDIDOS ANTERIORMENTE APRESENTADOS, DEVERÁ REFERI-LO EXPRESSAMENTE;
- D. SE O TÉCNICO RESPONSÁVEL ENTENDER QUE DE ACORDO COM AS CARACTERÍSTICAS DA EDIFICAÇÃO NÃO É EXIGÍVEL A APRESENTAÇÃO DE ALGUM DOS ELEMENTOS ATRÁS REFERIDOS, DEVERÁ APRESENTAR EXPOSIÇÃO ESCRITA FUNDAMENTANDO DE FACTO E DE DIREITO TAL DISPENSA;
- E. SEMPRE QUE O REQUERENTE PROCEDA À ENTREGA DE ELEMENTOS ADICIONAIS, QUE ALTEREM AS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO PROJETO ENTREGUE INICIALMENTE, DEVERÁ FAZÊ-LOS ACOMPANHAR DE NOVO MAPA DE MEDIÇÕES DEVIDAMENTE ATUALIZADO, ASSIM COMO DA FICHA ESTATÍSTICA. TRATAM-SE DE DOCUMENTOS COM RESPONSABILIDADE TÉCNICA, PELO QUE TERÃO QUE SER SUBSCRITOS PELO TÉCNICO AUTOR DO PROJETO.

O Assistente Técnico procede à **verificação do processo**, aconselhando o requerente a não efetuar a entrega sem que o mesmo esteja devidamente instruído.

PEDE DEFERIMENTO,

MARCO DE CANAVESES, ____ DE _____ DE _____

A IMPORTÂNCIA DE _____ FOI PAGA POR GUIA DE RECEITA EVENTUAL N.º _____ DE ____/____/____

REQUERENTE, _____

O/A ASSISTENTE TÉCNICO/A, _____

INFORMAÇÕES E DESPACHOS DOS SERVIÇOS
