



-----ATA NÚMERO DOIS / DOIS MIL E VINTE E UM-----

-----ATA DA REUNIÃO PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DO-----

-----MARCO DE CANAVESES DE 22 DE JANEIRO DE 2021-----

----- Aos vinte e dois dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e um, nos Paços do Concelho, presidida pela Senhora Cristina Lasalete Cardoso Vieira, Presidente da Câmara Municipal do Marco de Canaveses e com a presença dos Senhores Vereadores: Mário Bruno Silva Magalhães, Paula Alexandra Rabaçal Marques, Paulo Jorge Silva Couto, José António Carvalho Soares da Mota, António Fernandes da Silva Dias, Alcino Jorge de Saraiva Vieira e comigo, Cláudia Regina Soares Ferreira, Assistente Técnica da secção de Administração Geral, como secretário da presente reunião, reuniu ordinariamente a Câmara Municipal do Marco de Canaveses. Quando eram quinze horas e trinta minutos, a Senhora Presidente declarou aberta a reunião. -----

-----PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA-----

----- A Senhora Presidente passou a fornecer algumas informações acerca da atividade municipal. -----

----- Começou por fazer referência a uma visita efetuada no dia 10 de janeiro, às obras do novo parque infantil do Parque de Merendas do Castelinho, um projeto participado pela Câmara Municipal em trinta e três mil euros (33.000€), mediante um protocolo estabelecido com a Irmandade de Nossa Senhora da Natividade do Castelinho. Também participaram desta visita o Presidente da Junta de Freguesia de Avessadas e Rosém e o Padre Agostinho Leal. Depois, foi também visitada a Residência Paroquial de Rosém. -----

----- No dia 11 de janeiro, o Executivo marcou presença no Cantar das Janeiras da Escola EB1 e Jardim de Infância da Searinha (Freixo). -----

----- Para o dia 12 de janeiro foi agendada uma visita técnica ao Pavilhão de Vila Boa do Bispo, sendo que neste mesmo dia, o Vereador Paulo Couto participou da entrega de *tablets* pelos jardins de infância do Concelho, que continuou no dia 15 de janeiro, desta feita com a presença da Presidente da Câmara. -----

----- No dia 13 de janeiro procedeu-se à entrega dos certificados de participação



do Concurso “Montras de Natal 2020”. -----
----- Também no dia 13 de janeiro foi gravado o programa de rádio “O meu Marco”, e decorreu uma reunião para definição de procedimentos para as obras a executar na Escola EB1 e Jardim de Infância de Cabo (Maureles), para retirada do amianto, reunião esta que juntou o Presidente da Junta de Freguesia de Vila Boa de Quires e Maureles e a Coordenadora do Agrupamento de Escolas. -----
----- No dia 14 de janeiro foram visitadas as instalações do Grupo Desportivo e Recreativo de Soalhães e a sede do Grupo Desportivo de Manhuncelos, tendo o Executivo também estado representado na reunião da Subcomissão de Proteção Civil, para avaliação de novas medidas de combate à Covid-19. -----
----- No dia 15 de janeiro procedeu-se à entrega formal das chaves da nova sede da Associação dos Amigos do Rio Ovelha. -----
----- O dia 15 de janeiro também ficou marcado por uma visita às futuras instalações da Associação ZORA, no edifício do antigo Jardim de Infância de Valdecidos (Rio de Galinhas). -----
----- No dia 21 de janeiro decorreu uma reunião com o Comandante do Destacamento Territorial de Amarante e com os responsáveis pelo serviço de prevenção criminal e policiamento comunitário da GNR. Com estes, foi assumido o compromisso por parte do Município de Marco de Canaveses, no sentido de colaborar com as ações de proximidade desenvolvidas junto da população escolar, das vítimas de violência escolar, e dos cidadãos idosos ou isolados do Concelho de Marco de Canaveses. -----
----- Também no dia 21 de janeiro teve lugar uma reunião com os técnicos da ERSAR para definição de critérios no âmbito do PO-SEUR. Mais tarde nesse mesmo dia, realizou-se uma reunião para definir procedimentos nas obras a executar na Escola EB1 do Casal (S. Lourenço do Douro), em que participaram o Presidente da Junta de Freguesia de Sande e S. Lourenço do Douro, a Coordenadora da escola, a responsável do Agrupamento de Escolas e os representantes dos pais e encarregados de educação. -----
----- Por fim, no dia 22 de janeiro, decorreu uma reunião com a Secretária de Estado da Administração Interna, Dra. Patrícia Gaspar, para avaliação de alguns



MUNICÍPIO DE MARCO DE CANAVESES

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA FIS
DA CÂMARA MUNICIPAL Nº 02
REALIZADA EM 22.01.2021**

assuntos de interesse para o Município de Marco de Canaveses. Esta reunião contou igualmente com a presença do Comandante Operacional do Serviço de Proteção Civil e do Comandante dos Bombeiros Voluntários do Marco de Canaveses. -----

----- Em seguida, a Senhora Presidente passou a palavra aos Senhores Vereadores que desejassem intervir neste período. -----

----- O Senhor Vereador José Mota, no uso da palavra, começou a sua intervenção solicitando um ponto de situação acerca do processo de retirada de amianto nos vários estabelecimentos escolares do Concelho, não só ao nível de intervenção física, mas também das expetativas de concretização de financiamento estatal para o efeito. -----

----- Na sequência de uma questão colocada por munícipes, abordou uma alegada deposição indevida de restos de betuminoso em local próximo à Igreja de Tuíás. -----

----- Tendo em consideração todas as questões envolvidas no processo das eleições presidenciais, solicitou um balanço de como decorreram no Marco de Canaveses os procedimentos visando o voto antecipado, no dia 17 de janeiro, bem como da recolha de votos de cidadãos em situação de confinamento. Mais questionou se, por forma a evitar eventuais constrangimentos, está previsto um reforço das secções de voto previamente anunciadas a nível local. -----

----- Depois, fez referência a uma notícia que tem vindo a ser veiculada pelos órgãos de comunicação social, relativamente à abertura de um processo de queixa por parte do Ministério Público contra o cidadão Bruno Filipe Teixeira Magalhães, ex-Vereador da Câmara Municipal do Marco de Canaveses. Visto que com a abertura deste processo e instauração de acusação formal, o mesmo adquiriu carácter público, informou o órgão executivo que no dia 15 de setembro de 2020 foi ouvido pelo investigador que conduz este processo, nas instalações da Polícia Judiciária, no Porto, tendo à data transmitido que não era princípio seguido pela Câmara Municipal um escrutínio exaustivo das declarações apresentadas por cada um dos Vereadores. -----

----- Por fim, anunciou em primeira mão que esta será a última Reunião de



MUNICÍPIO DE MARCO DE CANAVESES

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA FIS
DA CÂMARA MUNICIPAL Nº 02
REALIZADA EM 22.01.2021**

Câmara em que participará na qualidade de Vereador, tendo já dado indicação junto dos órgãos do Partido de que irá renunciar ao mandato. Declarou sentir-se honrado por ter tido a oportunidade de exercer funções como Autarca no Concelho de Marco de Canaveses, como membro da Assembleia Municipal (2001-05), como Vereador com competências delegadas (2005-17) e sem competências delegadas (desde 2017), sempre primando a sua ação política pelo rigor e seriedade, pelo empenho e gosto pela intervenção cívica, e priorizando aquilo que é o bem comum e o interesse público. -----

----- A todos os eleitos expressou votos de enormes sucessos a título pessoal e político, na expectativa de que continuem a fazer o seu melhor para proporcionar um futuro melhor à população que representam e que depende das suas decisões. -----

----- O Senhor Vereador Alcino Vieira, no uso da palavra, passou a informar a Câmara Municipal de que esta será a última reunião do órgão executivo em que participará como Vereador eleito pelo CDS-PP, passando a exercer estas mesmas funções como independente. -----

----- Depois, endereçou um sentido cumprimento ao Vereador José Mota – com quem iniciou funções como Autarca em 2001 – elogiando a sua capacidade de intervenção enquanto Líder da Bancada Parlamentar do Partido Social Democrata na Assembleia Municipal e todo o trabalho desenvolvido como Vereador nos últimos anos, com a seriedade e a dedicação que sempre marcaram a sua atuação política. -----

----- Fazendo votos de sucesso pessoal e profissional, declarou que o Poder Local no Marco de Canaveses fica mais empobrecido com a cessação de funções do Vereador José Mota, enquanto Autarca. -----

----- O Senhor Vereador António Dias, no uso da palavra, sublinhou ser uma honra ter sido escolhido para acompanhar o Vereador José Mota nesta missão autárquica, acrescentando que o Vereador merece crédito e louvor pela indelével marca que deixa na dedicação à causa pública no Marco de Canaveses. -----

----- A Senhora Presidente, em resposta às questões colocadas, começou por



MUNICÍPIO DE MARCO DE CANAVESES

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA FIS
DA CÂMARA MUNICIPAL Nº 02
REALIZADA EM 22.01.2021**

dar nota de que a Câmara Municipal já lançou procedimento concursal para retirada de amianto em nove estabelecimentos escolares do Concelho. Aditou que as reuniões mencionadas na sua intervenção inicial, relativas às intervenções que se perspetivam para os Jardins de Infância de Cabo e de S. Lourenço do Douro, tiveram também por objetivo concertar com o Agrupamento de Escolas e com os representantes dos pais e encarregados de educação uma solução temporária para a deslocalização dos alunos. -----

----- Aproveitou esta temática para informar que a intervenção no estabelecimento de ensino em Constance foi adiada por quinze dias, por solicitação dos pais, para evitar a transferência dos alunos para outras instalações. -----

----- Por outro lado, no que se refere à Escola EB 2/3 de Alpendorada, estão a ser tomadas diligências para, na medida do possível, concertar a intervenção para a retirada do amianto com o projeto de requalificação previsto, com um investimento de cerca de dois milhões e duzentos mil euros (2.200.000€), e que inclui a construção de três novos pavilhões e a requalificação do pavilhão desportivo (bancadas e balneários). -----

----- Relativamente às eleições presidenciais e ao voto antecipado que teve lugar no dia 17 de janeiro, foram contabilizados duzentos e noventa e seis votos, e foram recolhidos nove votos de cidadãos em confinamento. Informou que o processo eleitoral, nos Paços do Concelho, decorreu dentro da normalidade, com as demoras que são expectáveis neste tipo de atos eleitorais, pelo preenchimento do boletim de voto e acondicionamento do mesmo em invólucro fechado. Revelou que os serviços camarários, na sequência dos dados fornecidos pela Comissão Nacional de Eleições, tomaram a iniciativa de imprimir as vinhetas com a identificação de cada um dos eleitores inscritos, o que se traduziu numa significativa poupança de tempo e agilização deste processo, permitindo evitar constrangimentos desnecessários. -----

----- Deu nota de que para o processo eletivo que irá decorrer no dia 24 de janeiro foram criadas seis secções de voto adicionais no Marco de Canaveses. Porém, não deixou de manifestar a sua preocupação com aquilo que poderá ser a



MUNICÍPIO DE MARCO DE CANAVESES

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA FIS
DA CÂMARA MUNICIPAL Nº 02
REALIZADA EM 22.01.2021**

composição das mesas de voto, atendendo ao elevado número de convocados que já informou a Câmara Municipal da sua indisponibilidade para o efeito, alegando motivos pessoais ou outros. Antecipando esta situação e eventuais consequências, a Câmara Municipal solicitou aos Presidentes das Juntas de Freguesia que pudessem ter uma bolsa de cidadãos disponíveis a integrar as mesas de voto, em caso de necessidade. -----

----- Sobre o processo envolvendo o ex-Vereador da Câmara Municipal, Bruno Magalhães, indicou também ter sido contactada, enquanto Presidente de Câmara, pela Polícia Judiciária, que requereu a colaboração da Câmara Municipal neste processo, nomeadamente na designação dos funcionários a serem ouvidos no âmbito da averiguação. Naturalmente, nenhum dos elementos da atual maioria no Executivo foi ouvido pela Polícia Judiciária, uma vez que à data não exerciam funções na Câmara Municipal, não tendo conhecimento direto dos factos em causa. -----

----- Na sequência da comunicação antecipada da renúncia ao mandato por parte do Vereador José Mota, reconheceu o seu empenho, profissionalismo e competência enquanto Vereador da Câmara Municipal. Não obstante as naturais divergências políticas – por vezes mais acaloradas – assinalou a forma incansável com que o Vereador sempre se dedicou à causa pública, com um inegável contributo para o desenvolvimento do Concelho. Formulou votos de felicidades e sucessos para a sua vida pessoal, profissional e política. -----

----- O Senhor Vice-Presidente, Mário Bruno Magalhães, em complemento, revelou não ter conhecimento sobre a situação reportada em Tuíás, embora se deduza que possa estar relacionada com a intervenção em curso de construção de passeios, em que o betuminoso eventualmente é retirado e temporariamente depositado no local referido, até ser transportado para outro local. -----

----- Não obstante as notórias diferenças de ideologia política, reconheceu o mérito da função autárquica exercida pelo Vereador José Mota ao longo dos últimos anos, num desígnio transversal a todos os que exercem similares funções, o desejo de fazer mais e melhor em prol do Concelho de Marco de Canaveses. -----



MUNICÍPIO DE MARCO DE CANAVESES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA FIS
DA CÂMARA MUNICIPAL Nº 02
REALIZADA EM 22.01.2021

----- O Senhor Vereador Paulo Couto, no uso da palavra, também se associou ao reconhecimento pelo mérito da ação autárquica desenvolvida pelo Vereador José Mota, agradecendo os inestimáveis contributos que este deu visando o melhor funcionamento da Câmara Municipal, em prol de todos os Marcoenses, e as marcas que deixa no Município, consubstanciadas em projetos tão relevantes como a evolução do Programa Eco-Escolas ou a rede de transportes urbanos UrbMarco. -----

----- O Senhor Vereador José Mota, usando novamente a palavra, expressou a sua gratidão pelas palavras que lhe foram dirigidas, e sublinhou ter sido o seu profundo amor pelo Marco de Canaveses aquilo que sempre marcou a sua ação política. -----

----- Não havendo mais intervenções, a Senhora Presidente deu por encerrado este período, passando para a ordem de trabalhos. -----

-----**ORDEM DE TRABALHOS**-----

1. *Aprovação da ata da reunião ordinária da Câmara Municipal do dia 08 de janeiro de 2021* (cuja cópia foi enviada a todos os membros deste Órgão), a qual, depois de lida, foi **aprovada por unanimidade**. -----
2. *Balancete de Tesouraria do dia 21 de janeiro de 2021*. Foi apreciado o Balancete de Tesouraria de 21/01/2021, onde se constatou que havia um saldo de 16.820.101,15€ (dezasseis milhões, oitocentos e vinte mil, cento e um euros, e quinze cêntimos) de Operações Orçamentais, e 1.678.273,08€ (um milhão, seiscentos e setenta e oito mil, duzentos e setenta e três euros, e oito cêntimos) de Operações não Orçamentais. -----
Tomado conhecimento. -----
3. *Para Ratificação: Protocolo para disponibilização de serviço de conectividade à Rede Nacional de Segurança Interna pela Secretaria Geral do Ministério da Administração Interna ao Município do Marco de Canaveses (Doc. 3)*. Presente à reunião protocolo para ratificação. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara para ratificação. 11/01/2021”. -----



Deliberado por unanimidade ratificar o referido protocolo nos termos apresentados. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo contrato. -----

4. *Protocolo de Colaboração entre o Município do Marco de Canaveses e a Associação Obras Sociais S. Vicente de Paulo – Centro Social S. Martinho de Soalhães* (Doc. 4). Presente à reunião protocolo mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 14/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o protocolo de colaboração a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e a Associação Obras Sociais S. Vicente de Paulo – Centro Social S. Martinho de Soalhães, para a cedência de transporte com o objetivo de recolha de bens alimentares junto do Banco Alimentar contra a fome. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo nos termos apresentados. -----

5. *Protocolo de Colaboração entre o Município do Marco de Canaveses e a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Marco de Canaveses – Apoio Financeiro* (Doc. 5). Presente à reunião protocolo mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o protocolo de colaboração a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Marco de Canaveses, para um apoio financeiro de 16.090,00€ (dezasseis mil e noventa euros). Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo nos termos apresentados. -----

6. *Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais 2.ª Geração (PARES 2.0) | Associação Cultural e Desportiva da Casa do Povo de Vila Boa do Bispo* (Doc. 6). Presente à reunião protocolo mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 14/01/2021”. -----



Deliberado por unanimidade aprovar a Proposta de Programa de Alargamento da Rede de Equipamentos Sociais 2.ª Geração (PARES 2.0), promovido pela Associação Cultural e Desportiva de Vila Boa do Bispo, para a constituição de uma Creche. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo nos termos apresentados. -----

7. *Protocolo de Cooperação entre o Município do Marco de Canaveses e a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo (Doc. 7).* Presente à reunião protocolo mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o protocolo de colaboração a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e a Junta de Freguesia de Vila Boa do Bispo, atribuindo um subsídio para apoio na realização das obras de ampliação do Cemitério de Vila Boa do Bispo, com o montante de 66.436,53€ (sessenta e seis mil, quatrocentos e trinta e seis euros, e cinquenta e três cêntimos). Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo nos termos apresentados. -----

8. *Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo entre o Município do Marco de Canaveses e a Associação Recreativa e Cultural do Outeiro (Doc. 8).* Presente à reunião Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 18/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o contrato-programa de desenvolvimento desportivo a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e a Associação Recreativa e Cultural do Outeiro, para atribuição de uma comparticipação financeira no valor de 500,00€ (quinhentos euros) para a prossecução do programa de apoio ao desenvolvimento associativo, e ainda o valor de 1.845,00€ (mil, oitocentos e quarenta e cinco euros) para apoio a equipamentos. Mais foi deliberado dar poderes à



Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo contrato. -----

9. *Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo entre o Município do Marco de Canaveses e o Hóquei Clube do Marco* (Doc. 9). Presente à reunião o contrato-programa mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o contrato-programa de desenvolvimento desportivo a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e o Hóquei Clube do Marco, para atribuição de uma comparticipação financeira no valor de 28.425,62€ (vinte e oito mil, quatrocentos e vinte e cinco euros, e sessenta e dois cêntimos). Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo nos termos apresentados. -----

10. *Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo entre o Município de Marco de Canaveses e a Associação Desportiva de Constance* (Doc. 10). Presente à reunião o contrato-programa mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o contrato-programa de desenvolvimento desportivo a estabelecer entre o Município de Marco de Canaveses e a Associação Desportiva de Constance, para atribuição de uma comparticipação financeira no valor de 15.051,20€ (quinze mil, cinquenta e um euros, e vinte cêntimos). Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo protocolo. -----

11. *Contrato-Programa de Desenvolvimento Desportivo Rally Terras d'Aboboreira 2020* (Doc. 11). Presente à reunião minuta do contrato-programa mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a minuta do contrato-programa a estabelecer entre o Município do Marco de Canaveses e o Clube Automóvel -----



de Amarante, com uma comparticipação financeira no valor de 20.000,00€ (vinte mil euros), para a execução do programa de apoio apresentado. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo contrato. -----

12. *Programa Eco-Escolas 2020-2021* (Doc. 12). Presente à reunião minuta do programa mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 18/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a minuta do Programa Eco-Escolas 2020-2021, sendo o Município de Marco de Canaveses parceiro neste programa. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorgar no respetivo contrato. -----

13. *Pagamento de quota anual à Associação Nacional de Assembleias Municipais | ano de 2021* (Doc. 13). Presente à reunião a proposta mencionada. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o pagamento no valor de 1.750,00€ (mil, setecentos e cinquenta euros), referente à quota para 2021, à Associação Nacional de Assembleias Municipais. -----

14. *Pagamento de quota anual à Associação de Municípios do Vinho | ano de 2021* (Doc. 14). Presente à reunião proposta mencionada. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 19.01.2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o pagamento do valor de 1.300,00€ (mil e trezentos euros), referente à quota para 2021, à Associação dos Municípios Portugueses dos Vinhos. -----

15. *Contratos Emprego-Inserção + | Instituto do Emprego e Formação Profissional (colaboração com a Cruz Vermelha Portuguesa, Delegação de Alpendorada)* (Doc. 15). Presente à reunião contrato mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o Contrato Emprego-Inserção + |



Instituto do Emprego e Formação Profissional, para o acolhimento de quatro beneficiários do rendimento social de inserção e/ou desempregados de longa duração, pelo período de doze meses, prestando colaboração com a Cruz Vermelha Portuguesa. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorga do respetivo contrato. -----

16. *Contratos Emprego-Inserção + | Instituto do Emprego e Formação Profissional (a desenvolver trabalho socialmente necessário em vários estabelecimentos de ensino)* (Doc. 16). Presente à reunião contrato mencionado. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 19.01.2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar o Contrato Emprego-Inserção + | Instituto do Emprego e Formação Profissional, para o acolhimento de dez beneficiários do rendimento social de inserção e/ou desempregados de longa duração, pelo período de doze meses, desenvolvendo trabalho socialmente necessário em vários estabelecimentos de ensino e outros equipamentos municipais. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorga do respetivo contrato. ----

17. *Sistema Integrado de Gestão e Avaliação de Desempenho na Administração Pública (SIADAP) – Aprovação dos Objetivos Estratégicos Plurianuais* (Doc. 17). Presente à reunião proposta da Senhora Presidente nos termos apresentados. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 18.01.2021.” -----

Deliberado por unanimidade aprovar a proposta com os Objetivos Estratégicos, para o biénio 2021/2022, tendo por base a promoção dos eixos de atuação indicados no referido documento. -----

18. *Alteração do Conselho Coordenador de Avaliação da Câmara Municipal do Marco de Canaveses* (Doc. 18). Presente à reunião proposta da Senhora Presidente mencionada. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 18.01.2021.” -----



Deliberado por unanimidade aprovar, nos termos conjugados da alínea k) do n.º 1 do artigo 33.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, e n.º 3 do artigo 3.º da Portaria n.º 759/2009, de 16 de julho, o Regulamento do Conselho Coordenador de Avaliação da Câmara Municipal do Marco de Canaveses. -----

19. Revisão tarifária para o ano de 2021 – Águas do Marco, S.A. (Doc. 19). Presente à reunião proposta do Senhor Vice-Presidente. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 14.01.2021.” -----

Deliberado por unanimidade aprovar a proposta da revisão tarifária para o ano 2021 nos termos apresentados e de acordo com a proposta de tarifário anexa e que se dá por transcrita. -----

20. Ata de Reunião do Júri do procedimento - n.º 5 Relatório Final | Empreitada - Requalificação Urbana e Paisagística do Parque de Bitetos (Doc. 20). Presente à reunião ata de reunião do júri do procedimento n.º 5 – relatório final. Pela Senhora Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara. 05.01.2021”.

Deliberado por unanimidade aprovar a ata nos termos apresentados. -----

21. Auto de Cedência de parcela de terreno ao domínio público municipal inscrito na matriz predial urbana sob o número 548 (Doc. 21). Presente à reunião Auto de cedência mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aceitar a cedência de parte do prédio urbano, sito no Lugar da Cabrita, Freguesia de Constance, com a área de 169 m2, inscrito na matriz predial urbana sob o artigo 548 e descrito na Conservatória do Registo Predial sob a ficha 435 de Constance, em contrapartida, o Município de Marco de Canaveses fica responsável pelas intervenções identificadas no presente auto. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorga do respetivo auto. -----



22. *Auto de Cedência de parcela de terreno ao domínio público municipal | inscrito na matriz predial urbana sob o número 182 (Doc. 22).* Presente à reunião Auto de cedência mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----
Deliberado por unanimidade aceitar a cedência de parte do prédio rústico, sito no Lugar da Cabrita, Freguesia de Constance, com a área de 20,5 m2, inscrito na matriz predial rústica sob o artigo 182 e descrito na Conservatória do Registo Predial sob a ficha 282 de Constance, em contrapartida, o Município de Marco de Canaveses fica responsável pelas intervenções identificadas no presente auto. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorga do respetivo auto. -----
23. *Auto de Cedência de parcela de terreno ao domínio público municipal | inscrito na matriz predial urbana sob o número 738 (Doc. 23).* Presente à reunião Auto de cedência mencionado. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----
Deliberado por unanimidade aceitar a cedência gratuita de parte do prédio rústico, sito no Lugar da Cabrita, Freguesia de Constance, com a área de 194 m2, inscrito na matriz predial rústica sob o artigo 738 e descrito na Conservatória do Registo Predial sob a ficha 953 de Constance. Mais foi deliberado dar poderes à Senhora Presidente ou seu substituto legal para outorga do respetivo auto. -----
24. *Isenção aplicação das taxas municipais em vigor | Feirantes da Feira do Marco (Doc. 24).* Presente à reunião proposta da Senhora Presidente. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----
----- **Deliberado por unanimidade aprovar a concessão da isenção da aplicação das taxas municipais em vigor devidas pela ocupação do espaço aos feirantes da Feira do Marco, enquanto se mantiver o estado de emergência durante o ano de 2021, com efeitos a 1 de janeiro de 2021.**



25. *Isenção do pagamento de rendas ou contrapartidas financeiras, vencidas e vincendas, referente aos estabelecimentos e instalações municipais arrendados, ou cedidos sob outra forma contratual (Doc. 25).* Presente à reunião proposta da Senhora Presidente. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a isenção integral do pagamento de rendas ou contrapartidas financeiras, vencidas e vincendas, desde 1 de janeiro de 2021, referente aos estabelecimentos e instalações municipais arrendados, ou cedidos sob outra forma contratual mencionados no documento, enquanto se mantiver o estado de emergência. -----

26. *Isenção do pagamento da tarifa do serviço de gestão de resíduos sólidos urbanos (Doc. 26).* Presente à reunião proposta da Senhora Presidente. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a isenção integral do pagamento da tarifa do serviço de gestão de resíduos sólidos urbanos para as empresas / estabelecimentos que por imposição legal se viram obrigadas a encerrar, com efeitos a partir de 1 de janeiro de 2021, de acordo com a proposta apresentada que se anexa e se dá por transcrita. -----

27. *REOT – Relatório de Monitorização do PDM do Município do Marco de Canaveses, relativo ao primeiro quadriénio 2015-2019.* Presente à reunião proposta da Senhora Presidente. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a proposta nos termos apresentados, referente à versão final do Relatório sobre o Estado do Ordenamento do Território (REOT) que se anexa e se dá por integralmente transcrita, e submeter à apreciação da Assembleia Municipal, nos termos do n.º 3 do art.º 189.º do DL n.º 80/2015, de 14 de maio, conjugado com a alínea r) do n.º 1 do art.º 25.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. -----



28. *Aceitação da doação de computador portátil – processo n.º 25101/2020 (Doc. 28).* Presente à reunião informação apresentada pelo Chefe de Divisão de Administração Geral e Finanças mencionada. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a informação nos termos apresentados que se anexa e se dá por transcrita. -----

29. *Aceitação da doação de computador portátil – processo n.º 24967/2020 (Doc. 29).* Presente à reunião informação apresentada pelo Chefe de Divisão de Administração Geral e Finanças mencionada. Pela Sra. Presidente foi exarado o seguinte despacho: “À Câmara 19/01/2021”. -----

Deliberado por unanimidade aprovar a informação nos termos apresentados que se anexa e se dá por transcrita. -----

-----**INTERVENÇÃO DO PÚBLICO**-----

----- No final do período da ordem do dia, a Senhora Presidente deu a palavra aos munícipes presentes que desejassem intervir. Não se registaram pedidos de intervenção neste período. -----

-----**APROVAÇÃO DE ATA EM MINUTA**-----

E nada mais havendo a tratar, quando eram dezoito horas a Senhora Presidente declarou encerrada a reunião da qual para constar se lavrou a presente ata que foi aprovada em minuta, nos termos do artigo 57.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro. E eu, Cláudia Regina Soares Ferreira, Assistente Técnica da Secção de Administração Geral da Câmara Municipal, a subscrevi e assino. -----

_____ **A Presidente da Câmara Municipal** _____

-----**Dra. Cristina Vieira**-----